

परिशिष्ठ क्रमांक ५

तोलणार/मापाडी यांनी नविन अनुजप्ती मिळणेकरिता करावयाच्या अर्जाचा नमुना

प्रति,

मा.सभापती/सचिव,
कृषि उत्पन्न बाजार समिती,

मी आपल्या बाजार समितीच्या बाजार क्षेत्रामध्ये तोलणार/मापाडी म्हणून काम करण्यास इच्छूक आहे. मला आपल्या बाजार क्षेत्रामध्ये तोलणाराची अनुजप्ती मिळणेकरिता मी पुढील प्रमाणे माहिती सादर करित आहे.

१) अर्जदाराचे नांव : -----

२) अर्जदाराचे वय : -----

३) अर्जदाराचा व्यवसायाचा पत्ता : -----

४) व्यवसायाच्या ठिकाणचा दूरध्वनी क्रमांक : -----
मोबाईल क्रमांक : -----

निवासाचा दूरध्वनी क्रमांक : -----

५) अनुजप्तीचा कालावधी : -----

६) शैक्षणिक पात्रता : -----

७) अर्जासोबत पुढीलप्रमाणे कागदपत्रे सादर करण्यात येत आहे.

१) अर्जदाराचे दोन फोटो

२) अर्जदाराच्या व्यवसायाच्या ठिकाणच्या पत्याचा पुरावा

३) निवासाच्या ठिकाणाचा पुरावा

४) दहावी उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र.

५) चांगल्या वर्तणुकीबद्दल दोन इसमांचे दाखले.

६) परिशिष्ठामध्ये विनिर्दिष्ट केल्याप्रमाणे आवश्यक ते मुद्रांकित केलेल्या करारनाम्याची प्रत.

८) अनुजप्ती फी ची रक्कम रूपये चा भरणा करित आहे. (रोख / चेक क्र., बँक)

ठिकाण :

दिनांक :

अर्जदाराची सही

फक्त कार्यालयीन उपयोगाकरीता

अर्जदार याजकङून अनुज्ञप्ती फी रुपयेपावती क्रमांक.....
तारीख.....मिळाली. तसेच अर्ज यथायोग्य भरला असून त्यासोबत नमुद
केलेली सर्व कागदपत्रे जोडलेली आहेत.

तारीख

लेखापाल

सचिवाचा अभिप्राय :/

तारीख :

सदरचा ठराव.....तारीख.....ने मंजूर / नामंजूर

सचिव

तारीख

सचिव

अर्जदारास करारनामा करून देण्याविषयी कल्घविले जा.क्र.....तारीख.....

तारीख

लिपीक

अर्जदाराने करारनामा तारीख..... रोजी करून दिला असून अनुज्ञप्ती अदा करणे
विषयी शिफारस आहे.

तारीख

सचिव

सचिवांचे प्रतिवेदनानुसार अनुज्ञप्ती अदा करण्यात यावी.

तारीख :

सभापती

अनुज्ञप्ती क्रमांक.....

तारीख.....रोजी दिले.

तारीख :

लिपीक

परिशिष्ठ क्रमांक १७

तोलणार / मापणार / वखारवाला / मदतनीस / हमाल / किंवा ची
अनुजप्ती मिळणेकरिता अर्ज कलेल्या इसमाने करून देण्याचा करारनाम्याचा नमुना

मा.सभापती,
कृषि उत्पन्न बाजार समिती,
करारनामा करून देणार मी / आम्ही

नांव ----- वय -----
व्यवसायाचा पत्ता ----- राहणार -----

आपत्याशी आज रोजी करारनामा करून देतो की,

१) महाराष्ट्र शेतीच्या उत्पन्नाची खरेदी-विक्री (नियम) अधिनियम, १९६३ त्याखालील नियम, उपविधी व त्याखालील उपनियम मी / आम्ही संपूर्णपणे वाचले असून ते मला / आम्हास पूर्णपणे समजले आहेत व त्याप्रमाणे व त्यात पुढे वेळोवेळी होणाऱ्या दुरुस्त्याप्रमाणे तसेच बाजार समितीचे झालेले व पुढे होणार ठराव, हुक्म याप्रमाणे मी / आम्ही वागण्याचे कबूल करतो.

२) वरील अधिनियम, नियम, उपविधी व त्याखालील उपनियम तसेच बाजार समिती वेळोवेळी फर्मावेल अशी सर्व प्रपत्रे, नोंदविहा मी आम्ही आवश्यक ती माहित अद्यावत लिहून ठेवीन / ठेवू. तसेच बाजार समितीस हवी असलेली माहिती वेळोवेळी फर्माविण्यात येईल, अशा नमुन्यात पुरविन / पुरवू व ही कागदपत्रे योग्य ते अधिकार दिलेल्या अधिकाऱ्यास तपासणीसाठी उपलब्ध करून देईन / देऊ व तपासणीकामी मदत करीन / करू.

३) बाजार समिती देणे असलेल्या फी व अन्य रकमा देण्यात चुकवाचुकव करणाऱ्यांशी तसेच अनधिकृत इसमांशी मी/आम्ही कोणत्याही प्रकारचे व्यवहार करणार नाही व अशा इसमांविरुद्ध कायदेशीर उपाययोजना करण्यास बाजार समितीस सहकार्य करीन/करू.

४) बाजार समितीशी मी/आम्ही नेहमी सहकार्याचे धोरण ठेवीन/ठेवू. बाजार समिती वेळोवेळी फर्मावेल अशा रितीने आपचे कामकाज करीन/करू. बाजारातील कोणत्याही कामकाजात अडथळा येईल अगर चालू कामकाज बंद पडेल असे वर्तन करणार नाही. तसेच मी/आम्ही व्यवसाय करीत असलेल्या बाजाराची प्रतिष्ठा व लौकिक अधिकाधिक वाढेल अशा पद्धतीने मी/आम्ही कामकाज करीन/करू.

आमचे समक्ष सही केली -

(१) सही ----- सही
नांव -----
पत्ता ----- दिनांक

(२) सही -----
नांव -----
पत्ता -----